

Số: /SGDDĐT-CTHSSV

Ninh Bình, ngày tháng năm 2026

V/v tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ
năm 2026

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở¹.

Thực hiện Công văn số 318/BGDDĐT-VP ngày 19/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; Thông báo số 9441/TB-BNV ngày 16/10/2025 của Bộ Nội vụ về việc nghỉ Tết âm lịch, Lễ Quốc khánh năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 22/01/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Quyết định số 426/QĐ-UBND ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành kế hoạch năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình, Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, cụ thể như sau:

1. Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các Chỉ thị của Trung ương, Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh Ninh Bình về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm²; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó với mọi tình huống. Trong thời gian nghỉ Tết, các cơ quan, đơn vị, các cơ sở giáo dục treo cờ Tổ quốc, treo băng rôn, khẩu hiệu đúng quy định.

2. Lịch nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

a) Đối với cán bộ quản lý, công chức, người lao động thuộc Sở: Thời gian nghỉ thực hiện theo Thông báo số 9441/TB-BNV ngày 16/10/2025 của Bộ Nội vụ về việc nghỉ Tết âm lịch, Lễ Quốc khánh năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

¹ Bao gồm cả các trường phổ thông có nhiều cấp học.

² Chỉ thị số 55-CT/TW ngày 22/12/2025 của Ban Bí thư về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2025; Chỉ thị số 36/CT-TTg ngày 31/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Công văn số 318/BGDDĐT-VP ngày 19/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 22/01/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Công văn số 609/UBND-VP2 ngày 29/01/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện thông báo kết luận của UBTƯQH về Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội trong tháng 12/2025; Công văn số 686/UBND-VP3 ngày 02/02/2026 của UBND tỉnh về việc tăng cường công tác kiểm soát, giám sát chặt chẽ các nguồn thải và bảo đảm vệ sinh môi trường trên địa bàn tỉnh trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 và các văn bản liên quan.

b) Đối với cán bộ quản lý, viên chức, người lao động, người học thuộc các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm hướng nghiệp - giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên: Thời gian nghỉ từ thứ Sáu, ngày 13 tháng 02 năm 2026 (tức ngày 26 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết thứ Ba, ngày 24 tháng 02 năm 2026 (tức hết ngày mùng 08 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

3. Tổ chức các hoạt động

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn bản sắc văn hóa truyền thống của dân tộc; giữ gìn trật tự an toàn xã hội; chấp hành pháp luật về an toàn giao thông; phòng, tránh các tệ nạn xã hội, vi phạm pháp luật; đảm bảo an toàn, nhất là an toàn trên không gian mạng; thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, tai nạn thương tích. Tăng cường giáo dục học sinh tuyệt đối không tham gia sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép các loại vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo nổ, thuốc lá điện tử; thực hiện nghiêm các quy định về quản lý và sử dụng pháo. Triển khai thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy tại cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục. Có giải pháp đảm bảo nghiêm túc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025-2026 ngay sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán.

- Chủ động, có kế hoạch tổ chức chu đáo việc đón Tết đối với học sinh, học viên có hoàn cảnh khó khăn, không đủ điều kiện về quê đón Tết cùng gia đình. Quan tâm, chăm lo cho cán bộ quản lý giáo dục, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục, nhất là các gia đình có hoàn cảnh khó khăn, vùng dân tộc thiểu số và vùng núi. Thông báo lịch nghỉ Tết cho học sinh, học viên và cha mẹ học sinh được biết để quản lý con em trong thời gian nghỉ Tết.

- Thực hiện nghiêm việc phân công trực và bảo vệ cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục trong thời gian nghỉ Tết; chủ động và phối hợp với cơ quan chức năng đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu và phòng, chống cháy nổ.

- Cán bộ quản lý, công chức, viên chức, người lao động, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục phải thật sự nêu gương trong việc thực hiện vui xuân, đón Tết an toàn, lành mạnh, tiết kiệm; không tham gia các hoạt động mê tín, dị đoan; không sử dụng ngân sách nhà nước, phương tiện, tài sản công trái quy định.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục duy trì lịch trực Tết để xử lý, giải quyết kịp thời mọi công việc và thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo, bảo đảm thông suốt trong dịp nghỉ Tết; chủ động hoặc phối hợp với

các đơn vị liên quan xử lý những trường hợp phát sinh, đột xuất, bất thường xảy ra theo thẩm quyền và kịp thời báo cáo về Sở GDĐT, qua Phòng Công tác học sinh, sinh viên hoặc Văn phòng Sở (Người nhận thông tin: đồng chí Nguyễn Trí Tâm, Phó Trưởng phòng Công tác học sinh, sinh viên, SĐT: 0916291277; đồng chí Nguyễn Thành Nam, Phó Chánh Văn phòng, SĐT: 0948281172).

Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT;
- Thường trực Tỉnh uỷ Ninh Bình;
- Thường trực HĐND tỉnh Ninh Bình;
- Đảng uỷ UBND tỉnh Ninh Bình;
- UBND tỉnh Ninh Bình;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh Ninh Bình;
- UBND các xã, phường;
- Đ/c Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, CTHSSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thuận